


Laporan Aktiviti Bulanan

22 SEPTEMBER 2023

Pusat Ekonomi Digital Keluarga Malaysia Kg Berkat

ITEM JENIS	INFORMATI ON MAKLUMAT	NOTES NOTA																					
Name of event Nama acara / program	Microsoft Word-latihan menaip menggunakan microsoft word																						
Date & Time Tarikh & Masa	Tarikh : 22 SEPT 2023 Masa : 4.00-5.00 petang																						
Location Lokasi	PEDi Kg Berkat																						
Purpose Tujuan	<ul style="list-style-type: none"> Tujuan kursus ini adalah untuk melatih dan membantu peserta membuat graf,gambar, menaip menggunakan microsoft word. Peserta juga dilatih menyimpan data dan mencetak kertas kerja yang telah dibuat 																						
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Bil</th> <th style="width: 60%;">Nama</th> <th style="width: 30%;">No IC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>MUHAMMAD NAQUIDDIN BIN MOHD ADNAN</td> <td>080530xxxxxx</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>M. SHAMSUHAIMI</td> <td>080229xxxxxx</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>MOHD NOR HAZHAR BIN HAMID</td> <td>080206xxxxxx</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ADAM HAKIM BIN ROHAIMI</td> <td>080227xxxxxx</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>MUHAMMAD ADAM RAIS</td> <td>060306xxxxxx</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>AMMAR ARMAN</td> <td>080201xxxxxx</td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Nama	No IC	1	MUHAMMAD NAQUIDDIN BIN MOHD ADNAN	080530xxxxxx	2	M. SHAMSUHAIMI	080229xxxxxx	3	MOHD NOR HAZHAR BIN HAMID	080206xxxxxx	4	ADAM HAKIM BIN ROHAIMI	080227xxxxxx	5	MUHAMMAD ADAM RAIS	060306xxxxxx	6	AMMAR ARMAN	080201xxxxxx	
Bil	Nama	No IC																					
1	MUHAMMAD NAQUIDDIN BIN MOHD ADNAN	080530xxxxxx																					
2	M. SHAMSUHAIMI	080229xxxxxx																					
3	MOHD NOR HAZHAR BIN HAMID	080206xxxxxx																					
4	ADAM HAKIM BIN ROHAIMI	080227xxxxxx																					
5	MUHAMMAD ADAM RAIS	060306xxxxxx																					
6	AMMAR ARMAN	080201xxxxxx																					
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> Peserta diberi penerangan berkaitan dengan microsoft word 																						
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> Peserta boleh membuat kertas kerja, menyimpan dan mencetak Meningkatkan kemahiran dan keyakinan peserta dalam dunia digital. 																						

Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat kertas kerja, dan kemahiran menaip. 	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<ul style="list-style-type: none"> • Advokasi/KDB 	
Photo caption Keterangan gambar	 <p><i>Pengguna hadir menggunakan komputer di Pedi Kg Berkat kelas menaip menggunakan microsoft word</i></p>	

--	--	--