

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	PROGRAM JOM SIHAT BERSAMA PI KG BERKAT	
Date & Time Tarikh & Masa	<i>Tarikh: 26 Jan 2019 (Sabtu)</i> <i>Masa: 8.00am – 1.00pm</i>	
Location Lokasi	<i>Pusat internet kg berkat, maran</i>	
Purpose Tujuan	<i>Memberi pendedahan kepada komuniti tentang kesihatan.</i>	
Details of recipients Butiran Penerima	<i>Penglibatan daripada komuniti setempat, pelajar dan usahawan. Penglibatan adalah seramai 118 orang pengunjung.</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Dana yang digunakan adalah sebanyak RM1000.00 daripada HQ bagi menampung perbelanjaan keseluruhan program.</i>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Menggerakkan jalinan hubungan bersama komuniti setempat. - Memberi banyak input kepada para pengunjung tentang kesihatan. - Menggerakkan kerjasama kukuh antara pusat internet dengan agensi tempatan. 	
Name of VIP Nama VIP	<i>En.radzuan bin mat amin (ketua kampong kg berkat)</i>	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<i>Tiada</i>	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>Aktiviti dijalankan adalah dengan mengadakan pameran kesihatan, ujian pemeriksaan kesihatan (tekanan darah & gula), pertandingan masakan dan gubahan makanan kesihatan, ceramah kesihatan dan senam aerobic.</i>	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	<i>KDB</i>	
Other participants Peserta Lain	<i>Tiada</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar		<i>Make sure to match photos with caption Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	<i>Peserta Bengkel</i>	
Translation Terjemahan		
Supporting documents Dokumen Sokongan		<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG